

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Трудовская средняя общеобразовательная школа»**

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 8 от « 12 » 03 2020 г.

Утверждаю:  
И.о. Директора  
МКОУ «Трудовская СОШ»  
Перевалова О.В./



**ПОЛОЖЕНИЕ  
«О лагере дневного пребывания детей на базе  
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Трудовская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Лагерь дневного пребывания детей на базе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Трудовская средняя общеобразовательная школа» (далее МКОУ «Трудовская СОШ») открывается на основании приказа по школе и комплектуется из числа обучающихся МКОУ «Трудовская СОШ». Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).
- 1.2. Содержание, формы и методы работы лагеря дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ» определяются его педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.
- 1.3. Деятельность лагеря дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ» регламентируется Уставом учреждения, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением
- 1.4. В лагере дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ» должны быть созданы необходимые условия для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.
- 1.5. Комплектование лагеря дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ» осуществляется по количеству, в соответствии с реестром.
- 1.6. При комплектовании лагеря дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ» первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 1.7. Лагерь дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ» функционирует в период каникул (летних, осенних, весенних).

**2. Организация деятельности лагеря**

- 2.1. Лагерь дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ» открывается приказом директора на основании акта приемки лагеря.
- 2.2. В лагере дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ» создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, патриотического воспитания, трудового воспитания, развития творческих способностей детей.
- 2.3. Лагерь дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ» работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).
- 2.4. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, летней образовательно-оздоровительной

программой образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2.5. На период функционирования лагеря дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ» назначается начальник лагеря, воспитатели деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.6. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

2.7. Организация питания детей и подростков в лагере дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ» возлагается на образовательное учреждение на базе, которого он организован.

2.8. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ»

2.9. Медицинское обеспечение детей и подростков осуществляется фельдшером ФАП, по договору с ЦРБ.

### **3. Кадровое обеспечение**

3.1. Приказом по школе назначаются начальник лагеря дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ», воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы из числа педагогических работников.

3.2. Начальник лагеря дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ» руководит его деятельностью, несет ответственность за жизнь и здоровье детей, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.

3.3. Воспитатели, руководитель спортивно – оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. Штатное расписание лагеря дневного пребывания утверждается образовательным учреждением, на базе которого он организован.

3.5. Прием педагогических и иных работников для работы в лагере дневного пребывания осуществляется образовательным учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

3.6. Для работы в лагере дневного пребывания работнику необходимо представить медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

3.7. Для работы лагеря дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ» могут быть привлечены педагогические работники, работающие в образовательном учреждении, на базе которого организован лагерь.

### **4. Права и обязанности учащихся, посещающих лагерь дневного пребывания детей на базе МКОУ «Трудовская СОШ»**

4.1. Учащиеся лагеря дневного пребывания имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

4.2. Учащиеся лагеря дневного пребывания обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря дневного пребывания;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря дневного пребывания.

## **5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Начальник лагеря дневного пребывания и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

5.2. Начальник лагеря дневного пребывания проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели — для детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Работники лагеря дневного пребывания и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения руководителя его трудового объединения.

5.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря дневного пребывания. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

5.6. В лагере дневного пребывания действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы лагеря дневного пребывания.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Лагерь дневного пребывания содержится за счет средств регионального, муниципального бюджета.

## **7. Ответственность**

7.1. МКОУ «Трудовская СОШ» несёт ответственность:

— за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;

— за целевое расходование финансовых средств из областного и местного бюджетов;

— за своевременное представление финансового отчета.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.